



–



Lista di controllo per il Modulo 03- Sviluppo dei dipendenti

* Capire cos'è lo sviluppo dei dipendenti
* Comprendere la sua importanza per una PMI/Organizzazione
* Comprendere che lo sviluppo dei dipendenti è un pilastro essenziale del Talent Management
* Distinguere tra sviluppo dei dipendenti e formazione
* Elencare i benefici dello sviluppo dei dipendenti per le PMI/Organizzazioni
* Comprendere il processo del piano di sviluppo dei dipendenti
* Analizzare le diverse forme di piano di sviluppo dei dipendenti
* Identificare i passi nella progettazione di un piano di sviluppo-crescita dei dipendenti
* Comprendere che non esiste una soluzione unica nel processo di apprendimento e sviluppo
* Lavorare in gruppo per sviluppare un piano per i dipendenti per i casi di studio forniti dal Modulo nell'Unità 2
* Essere consapevoli dei passi che devono essere fatti per implementare un piano di sviluppo efficace
* Comprendere l'importanza e il ruolo dei dirigenti e della comunicazione interna nel processo di sviluppo dei dipendenti
* Familiarizzare con strumenti e metodi efficaci per perseguire con successo lo sviluppo dei dipendenti
* Lavorare in gruppo ed esplorare le domande sullo sviluppo dei talenti che si trovano nei fogli di lavoro del modulo
* Sviluppare un ipotetico piano di sviluppo personale per se stessi o per un dipendente utilizzando il modello fornito per comprendere meglio il processo e i suoi diversi parametri
* Utilizzare i modelli forniti dal modulo per sviluppare piani di sviluppo per i tuoi dipendenti

Per saperne di più visita il sito

[t4lent.eu](https://t4lent.eu/)

o la pagina Facebook

@t4lent.eu